

แบบใบลาพักผ่อน

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอลาพักผ่อน

เรียน ผู้อำนวยการสำนักตรวจสอบคุณภาพสินค้าปศุสัตว์

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

ระดับ.....สังกัด.....

มีวันลาพักผ่อนสะสม.....วันทำการ มีสิทธิลาพักผ่อนประจำปีนี้อีก 10 วันทำการ รวมเป็น.....วันทำการ

ขอลาพักผ่อนตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....กำหนด.....วัน

ในระหว่างลาจะติดต่อข้าพเจ้าได้ที่.....

.....หมายเลขโทรศัพท์.....

ขอแสดงความนับถือ

สถิติการลาในปีงบประมาณนี้

ลามาแล้ว ครั้ง/วันทำการ	ลาครั้งนี้ ครั้ง/วันทำการ	รวมเป็น ครั้ง/วันทำการ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(.....)

(ตำแหน่ง).....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลงชื่อ.....

(.....)

(ตำแหน่ง).....

ความเห็นผู้บังคับบัญชา

.....

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

(ตำแหน่ง).....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ความเห็นผู้บังคับบัญชา (เหนือขึ้นไป)

.....

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

(ตำแหน่ง).....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

คำสั่ง

☐ อนุญาต

☐ ไม่อนุญาต

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....
มีหน้าที่.....

.....

.....

.....

.....

ในระหว่างที่ลาพักผ่อนได้มอบให้

.....ปฏิบัติงานแทน

.....

ลงชื่อ.....ผู้มอบ

.....

ลงชื่อ.....ผู้รับมอบ

.....