

แบบฟอร์มขอใบฎีกาเงินเดือน

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอใบฎีกาเงินเดือน

เรียน หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

ด้วยข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....ตำแหน่ง.....

สังกัด กลุ่ม/ส่วน/ฝ่าย.....มีความประสงค์ขอใบฎีกาเงินเดือน จำนวน.....เดือน

ตั้งแต่เดือน.....ถึงเดือน.....เพื่อ.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

.....
(.....)

รับเมื่อ.....

ตำแหน่ง.....

ผู้รับ.....

หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

เบอร์ติดต่อภายใน.....

.....

แบบฟอร์มขอใบฎีกาเงินเดือน

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอใบฎีกาเงินเดือน

เรียน หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

ด้วยข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....ตำแหน่ง.....

สังกัด กลุ่ม/ส่วน/ฝ่าย.....มีความประสงค์ขอใบฎีกาเงินเดือน จำนวน.....เดือน

ตั้งแต่เดือน.....ถึงเดือน.....เพื่อ.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

.....
(.....)

รับเมื่อ.....

ตำแหน่ง.....

ผู้รับ.....

หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

เบอร์ติดต่อภายใน.....

.....